

VEDTÆGT

for

Kirkegård: Magleby Adresse: Klintevej 500

Provsti: Stege Vordingborg

Kommune: Vordingborg Stift: Roskilde

A. Kirkegårdens bestyrelsesforhold

§ 1. Kirkegården bestyres af Magleby Borre Menighedsråd.

§ 2. Henvendelser vedrørende kirkegården, herunder spørgsmål om erhvervelse eller fornyelse af brugsret, spørgsmål vedrørende nedsættelse af kister og urner samt klager vedrørende kirkegårdens drift m.v. rettes til Graveren ved kirkegårdene tlf. 5581 2603, tir-fre 8-16. eller via mail: maglebygraver@gmail.com.

B. Gravsteder

§ 3. Den bestående tradition med kistens anbringelse i retningen øst-vest bevares så vidt muligt.

§ 4. Størrelsen på et kistegravsted for en voksen grav skal være 2,6 x 1,2 m. For børnegrave sættes gravstedets størrelse til 1,25 m x 1,25 m.

§ 5. Størrelsen på et urnegravsted er 1 x 1 m.

§ 6. For alle gravminder gælder, at fundamentet skal udføres så forsvarligt, at der ikke kan opstå fare ved at gravsætte i et tilstødende gravsted.

Stk. 2. Gravstedsindehaveren skal sikre, at gravminder på gravstedet ikke udgør en fare for hverken ansatte eller besøgende. Hvis gravmindet er 60 cm i højden eller mere og ikke kan tåle en belastning i form af træk eller skub på minimum 35 kg uden at vælte, skal den sikres. Overholdes dette ikke, sørger den ansvarlige graver for at stenen bliver lagt ned, indtil stenen opfylder kravene - denne udgift påhviler gravstedsejeren.

C. Gravstedernes indhegning

§ 7. Gravstederne må ikke uden menighedsrådets godkendelse hegnes med andet end levende hegn.

Stk. 2. Alle levende hække plantes, vedligeholdes og klippes ved menighedsrådets foranstaltning, og sådanne hække er kirkegårdens ejendom.

Stk. 3. Gravstedsindhegninger af træ- eller jerngitterværk, murværk, stensætning eller lignende skal holdes sømmeligt ved lige af gravstedsindehaveren.

D. Bestemmelser vedrørende de enkelte afdelinger:

§8. Magleby kirkegård er inddelt i 12 afdelinger, for alle afd. gælder flg.: Der må ikke anvendes ukrudtsdug, for at lette vedligeholdelsen, ej heller må pesticider benyttes. Solceller og batteri lys, må der kun forefindes i et begrænset antal- et af hver slags og ikke overstige hækkens højde. Figurer og andet pynt må der kun forefindes 3 stk af per gravsted.

Såfremt man selv planter stauder, roser m.m., sørger man selv for beskæring og vanding af disse.

1) Kistegravsteder. **afd: A, B, D, E, F, G, H, J, L, M.**

Indhegningen er en del af gravstedet og menighedsrådets (herefter omtalt som MHR.) ejendom. MHR, sørger for vedligeholdelse og klipning af hække 1-2 gange om året. Selve vedligeholdelsen af gravstedet, påhviler gravstedsindehaveren, med mindre der mod betaling er indgået aftale med MHR herom. Det er tilladt at nedsætte urner i kistegravstederne.

Afd. E-r 1-6 græsareal: Dette område er kun beregnet til kister i plæne. Pladestenen skal have flg. dimensioner: 50x40x6 cm af hensyn til håndtering. Ved hver plade er der en vendbar vase til afskårne blomster. En ekstra vase kan tilkøbes ved henvendelse hos graveren. Ved disse er der tvungen vedligeholdelse.

2) Urnegravsteder: **afd: A-r 13-15, C, H-r 3-8, K-r 1-9**

C: Må kun benyttes til urner i de eksisterende gravsteder, da de efter gældende regelsæt for nedsætning af kister er for tæt på kirken.

A-r 13-15: Denne afdeling er kun beregnet til "plade" gravsteder. Pladestenen skal have flg. dimensioner: 50x40x6 cm af hensyn til håndtering.

Der er plads til 2 urner. Ved hver plade er der en vendbar vase til afskårne blomster. En ekstra vase kan tilkøbes ved henvendelse hos graveren. Ved disse er der tvungen vedligeholdelse.

B-r 9-19: Denne afdeling er kun forbehold fælles ukendte urner. Det er kun tilladt at sætte blomster i vaserne omkring den store sten på plænen. Ved nedsættelse af urner er der tvungen vedligeholdelse. Det er tilladt at medvirke ved nedsættelserne.

E. Fredningstider

§ 9. Fredningstiden for et kistegravsted er 30 år, for børnegrave er fredningstiden 15 år.

Stk. 2. Fredningstiden for et gravsted, hvor der er nedsat en kiste af vanskeligt nedbrydeligt materiale som fx egetræ eller zink, er 60 år.

§ 10. Fredningstiden for et urnegravsted er 10 år.

E. Erhvervelse af gravsted

§ 11. Når der udlægges et gravsted, sørger menighedsrådet for, at der udfærdiges et gravstedsbrev.

Stk. 2. Ved senere begravelser eller urnenedsættelser i gravstedet sørger menighedsrådet for, at der sker påtegning herom på gravstedsbrevet.

§ 12. Begæring om erhvervelse af brugsret til et gravsted skal imødekommes til begravelse af en person som:

1) har bopæl i sognet

2) er udensognsboende og har en særlig tilknytning til sognet eller kirkegården.

Stk. 2. Der kan tillige erhverves brugsret til et gravsted til begravelse af andre udensognsboende. Menighedsrådet kan dog afvise dette, hvis det er nødvendigt af hensyn til den nuværende eller fremtidige betjening af sognets beboere.

§ 13. Retten til udlægning af et gravsted i medfør af § 10 omfatter erhvervelse af brugsret for en fredningsperiode til et gravsted med én gravplads - hvis der er efterlevende ægtefælle eller registreret partner, dog med to gravpladser.

Stk. 2. Gravsteder kan udlægges med indtil 4 gravpladser.

Stk. 3. Erhvervelse af et gravsted kan ske for mere end én brugsperiode, dog aldrig længere end 50 år. Ved aftalens indgåelse skal der betales for erhvervelse og vedligeholdelse for samtlige brugsperioder.

Stk. 4. Der kan erhverves brugsret til et gravsted, selvom der ikke aktuelt er en begravelse. I sådanne tilfælde skal der betales for vedligeholdelse af gravstedet.

§ 14. Ved begravelse eller urnenedsættelse i et bestående gravsted skal brugsretten til gravstedet om nødvendigt forlænges for det tidsrum, hvormed fredningstiden efter den seneste begravelse eller urnenedsættelse overstiger den løbende brugsperiode.

§ 15. Gravstedsretten kan kun overdrages til andre med menighedsrådets samtykke.

F. Fornyelse af gravsted

§ 16. Når brugsretten til et gravsted udløber, har indehaveren ret til at få fornyet brugsretten til gravstedet. Retten til at forny brugsretten til et gravsted kan begrænses, hvis en af provstiudvalgets godkendt reguleringsplan inddrager gravstedet helt eller delvist.

Stk. 2. Har indehaveren af brugsretten til et gravsted ikke henvendt sig 3 måneder før brugsperiodens udløb, sender menighedsrådet en påmindelse om, at brugsretten udløber, at der er mulighed for at forny brugsretten til gravstedet, og at henvendelse herom skal ske til menighedsrådet snarest og senest 1 måned før brugsperiodens udløb.

Stk. 3. Hvis indehaveren ikke henvender sig inden svarfristens udløb, sender menighedsrådet en ny påmindelse, hvoraf det fremgår, at hvis menighedsrådet ikke har modtaget ønske om fornyelse af brugsretten til gravstedet inden brugsperiodens udløb, overgår gravstedet til kirkegården, og at indehaveren har ret til - i op til 2 uger efter gravstedets udløbsdato - at fjerne planter og gravminder.

§ 17. Modtager menighedsrådet meddelelse om, at gravstedet ikke ønskes fornyet, underskriver gravstedsindehaveren en erklæring hvoraf fremgår, at gravstedsindehaveren handler på vegne af samtlige brugsberettigede, og at alle er enige om dispositionen.

Stk. 2. Hvis menighedsrådet ikke modtager den i stk. 1, nævnte erklæring, placeres et skilt på gravstedet med oplysning om, at gravstedet er hjemfaldet, og at pårørende kan henvende sig til menighedsrådet. Har ingen henvendt sig efter 14 dage, kan gravstedet nedlægges.

G. Gravstedernes vedligeholdelse

§ 18. Menighedsrådet sørger for vedligeholdelsen af kirkegårdens fælles indhegning, arealer og adgangsveje samt eventuelle bygninger på kirkegårdens fællesarealer. Menighedsrådet sørger endvidere for vedligeholdelsen af alle indhegninger.

§ 19. Den, der har brugsret til et gravsted, skal sørge for, at gravstedet bliver holdt i sømmelig stand.

Stk. 2. Opfyldes pligten til at holde gravstedet i sømmelig stand ikke, sender menighedsrådet en påmindelse til gravstedsindehaveren om at få bragt forholdet i orden inden 14 dage. Af påmindelsen fremgår, at hvis forholdene ikke bringes i orden, vil gravstedet blive ryddet. Af påmindelsen fremgår endvidere, at menighedsrådet mod betaling kan overtage vedligeholdelsen af gravstedet, og at gravstedsindehaveren skal kontakte menighedsrådet inden fristens udløb, hvis der ønskes indgået en aftale med menighedsrådet om vedligeholdelse.

Stk. 3. Hvis gravstedsindehaveren ikke har bragt forholdene i orden eller henvendt sig ved fristens udløb, sættes et skilt på gravstedet, hvor gravstedsindehaveren opfordres til at henvende sig til menighedsrådet indenfor 14 dage.

Stk. 4. Henvender gravstedsindehaveren sig ikke inden for fristens udløb, kan menighedsrådet rydde gravstedet.

§ 20. Kirkegården hæfter ikke for skader på gravminder, beplantning eller andet på gravstederne, forårsaget af naturbegivenheder, hærværk og vold eller lignende.

H. Takster

§ 21. Takster for erhvervelse og fornyelse af brugsret til gravsteder samt takster for vedligeholdelse af gravsteder og andre ydelser m.v. fremgår af kirkegårdens takstblad, som kan ses på kirkens hjemmeside: www.maglebyborre.dk

I. Ordensbestemmelser

§ 22.

- Kirkegården er et indviet sted, hvor der skal være orden og fred. Man skal derfor opføre sig sømmeligt, når man færdes på kirkegården.
- Børn må kun færdes på kirkegården ifølge med voksne, -leg på kirkegården er ikke tilladt.
- Hunde må kun medtages i snor.
- Cykling er ikke tilladt, cykler skal stilles i det opstillede stativ lige indenfor lågen.
- Færdsel uden for gangene er ikke tilladt.
- Hunde må kun medbringes, år disse føres i snor
- Brug af pesticider eller anden kemi til fjernelse af ukrudt eller alger er forbudt!
- Besøgende skal lukke lågerne efter sig.
- Beskadigelse af mindesmærker, der tilhører andre, er ikke tilladt og kan medføre straffeansvar.
- Gravmælger og planter må kun fjernes efter aftale med kirkegården
- Redskaber til brug for gravstedsbrugerne skal efter anvendelse bringes tilbage på plads.
- Jord, sten og andet affald må ikke udrives på gangene.
- Papir, visne blomster og kranse skal lægges i dertil opsatte beholdere.
- Intet arbejde må udføres på kirkegården eller gravstederne når der er kirkelige tjenester i kirken, eller efter solnedgang.

_____ Menighedsråd, den (dato)

Godkendt af _____ Provstiudvalg (dato)